

FICHE DE CANDIDATURE FORMATIONS

Retrouvez les informations sur les formations sur www.sdis70.fr (page « se former »).

Matricule Grade : _____ Centre d'intervention : _____ ☐ Mme ☐ M.
Nom & prénom : _____
Date de naissance : _____ Portable :
Mail : _____
Adresse : _____
Code postal : _____ Ville : _____

Formation demandée

Intitulé : _____ N° du stage demandé :

--	--	--	--

--	--	--	--

Choix n°1 *Choix n°2*

Préciser l'intitulé du stage souhaité et le ou les n° correspondants (remplir 1 fiche par type de formation)

Attention : après l'accord d'inscription au stage, vous devez effectuer les démarches nécessaires auprès de votre employeur pour assurer votre disponibilité pour ce stage. Ainsi, la convocation de stage, sera accompagnée d'un « formulaire de disponibilité employeur » à remettre à votre employeur et à nous retourner **avant le début du stage**.

Important : La demande de formation **ne vaut pas inscription définitive** à ce stage. Pour chaque candidature, une réponse est transmise via le chef de centre. Dans un souci de gestion et d'organisation des stages, ceux-ci peuvent être maintenus ou annulés.

Date : / / Signature du candidat :

Partie à remplir par le chef de centre

Ordre de priorité : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

Avis motivé du chef de Centre : _____

Date : / / Signature du Chef de Centre :