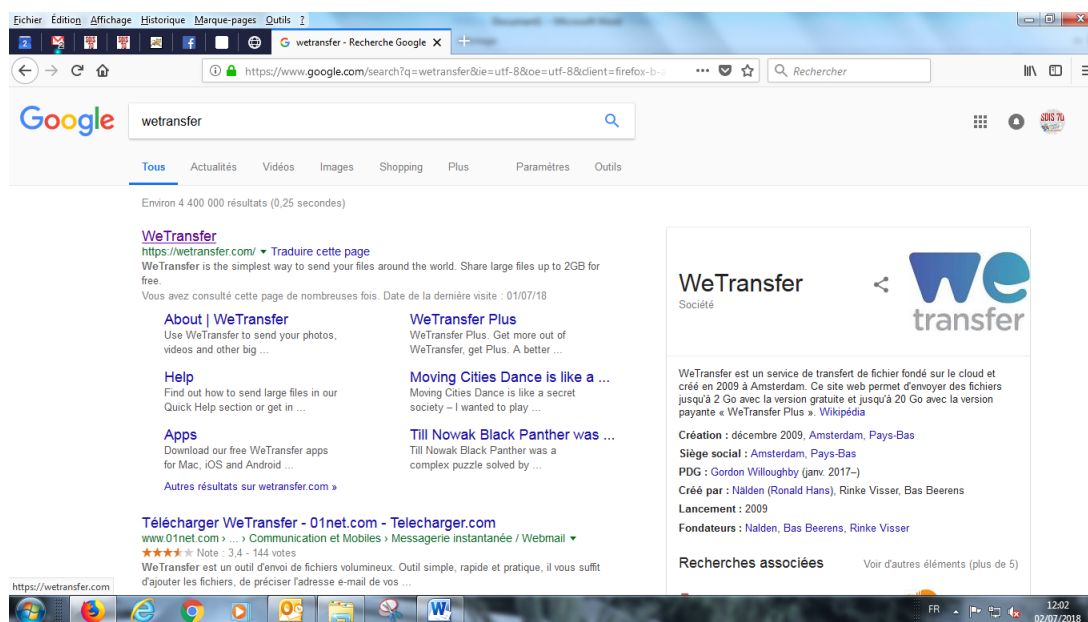


Certaines messageries sont "bridées", limitées en taille pour l'envoi ou la réception de fichiers. Aussi pour transférer facilement et rapidement des fichiers volumineux, en nombre et en taille, vous pouvez utiliser des services de partage internet gratuit, comme WeTransfer (jusqu'à 2 Go) ou TransferNow (jusqu'à 4 Go). Vous pouvez ainsi partager tous types de documents volumineux (photos, vidéos, audio, documents...) à vos amis, vos collègues, votre famille pour que tout le monde puisse y accéder facilement. Pensez aussi à utiliser cette application quand vous avez des photos ou des vidéos à transmettre à votre service COM préféré ;) !!

Pour cela, suivez la procédure ci-dessous, c'est un jeu d'enfant !

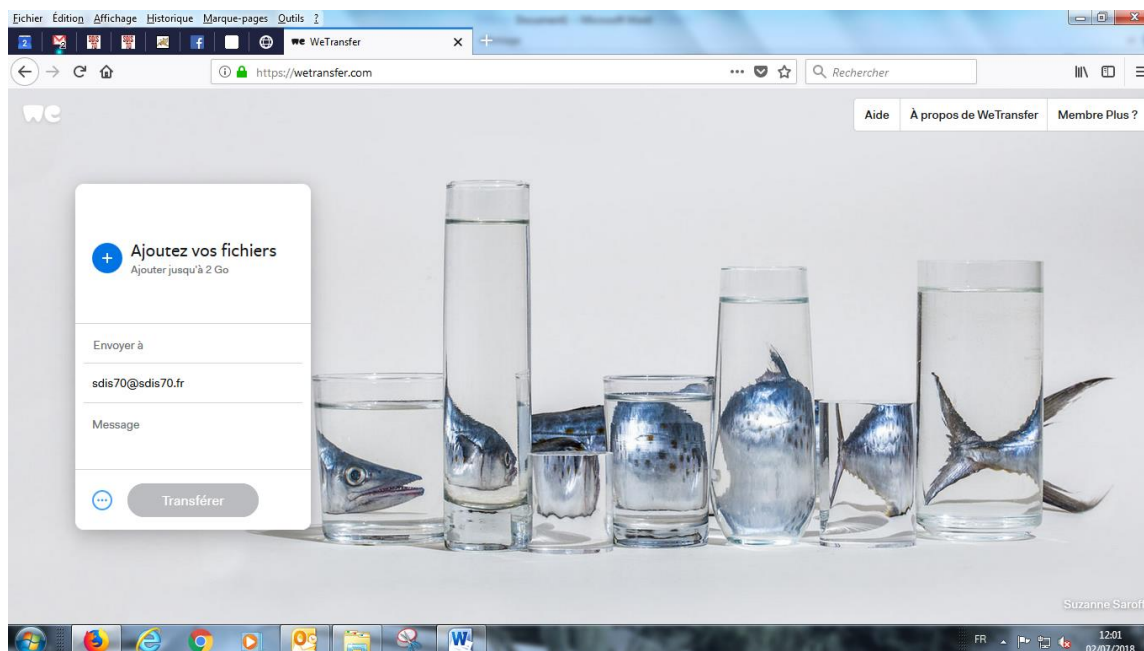
Etape 1



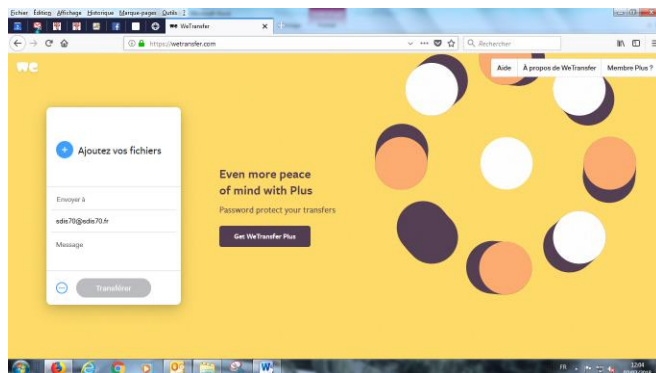
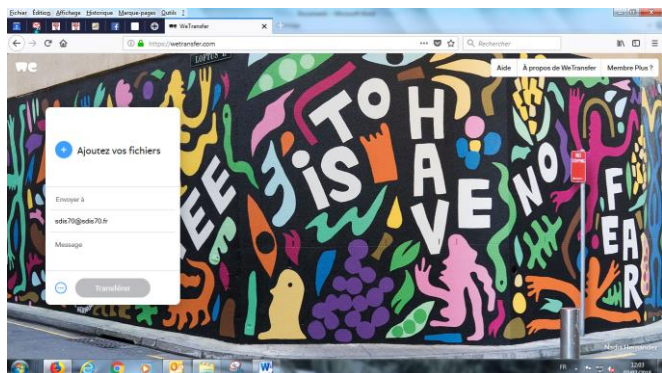
Dans votre moteur de recherche (Google, Yahoo, msn) rechercher wetransfer ou transfernow. Vous pouvez également saisir les adresses <https://wetransfer.com> ou <https://www.transfernow.net> directement dans la barre de navigation.

Etape 2

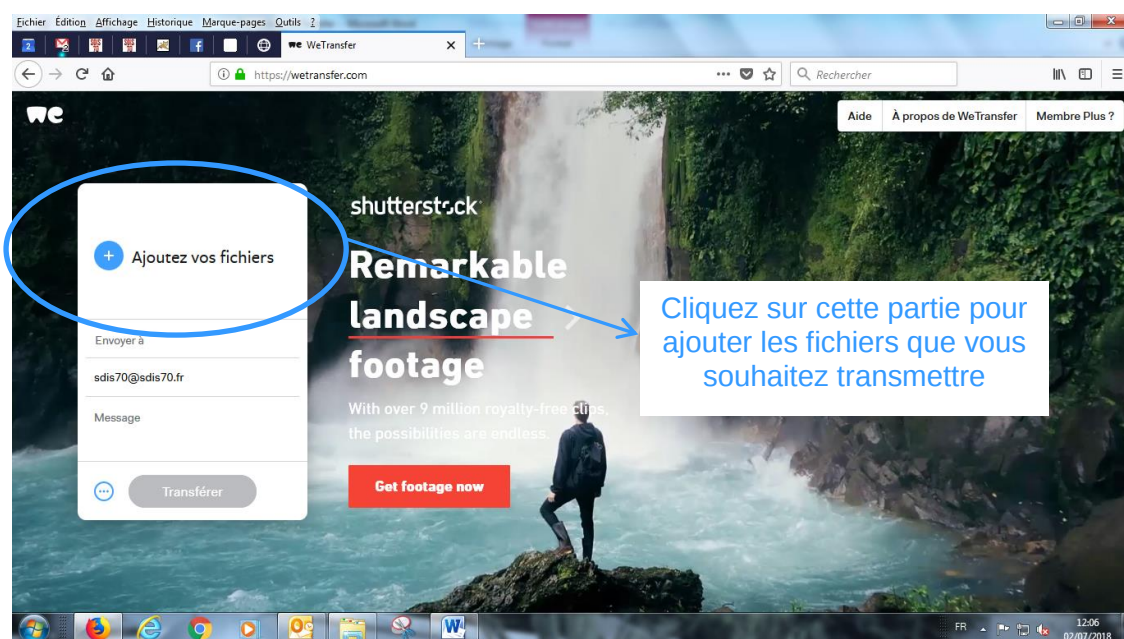
La fenêtre ci-dessous s'affiche !



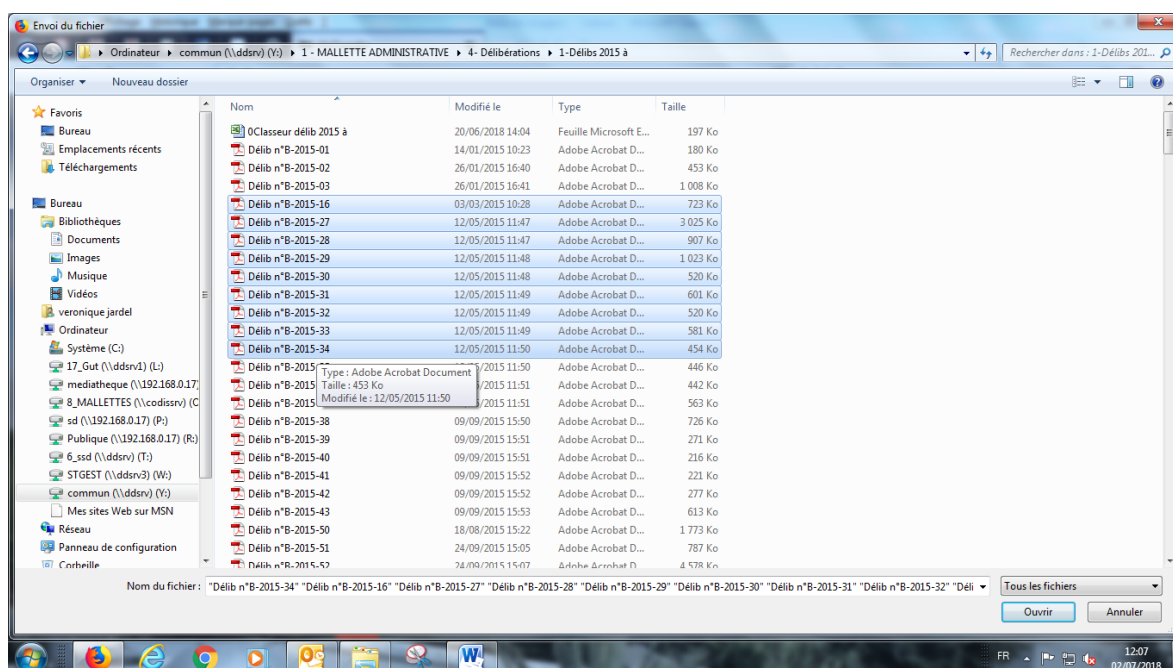
WeTransfer aime s'amuser avec l'arrière-plan de son application. Mais ne vous laissez pas perturber ! Sur la gauche de votre écran, vous retrouvez systématiquement la partie qui nous intéresse !



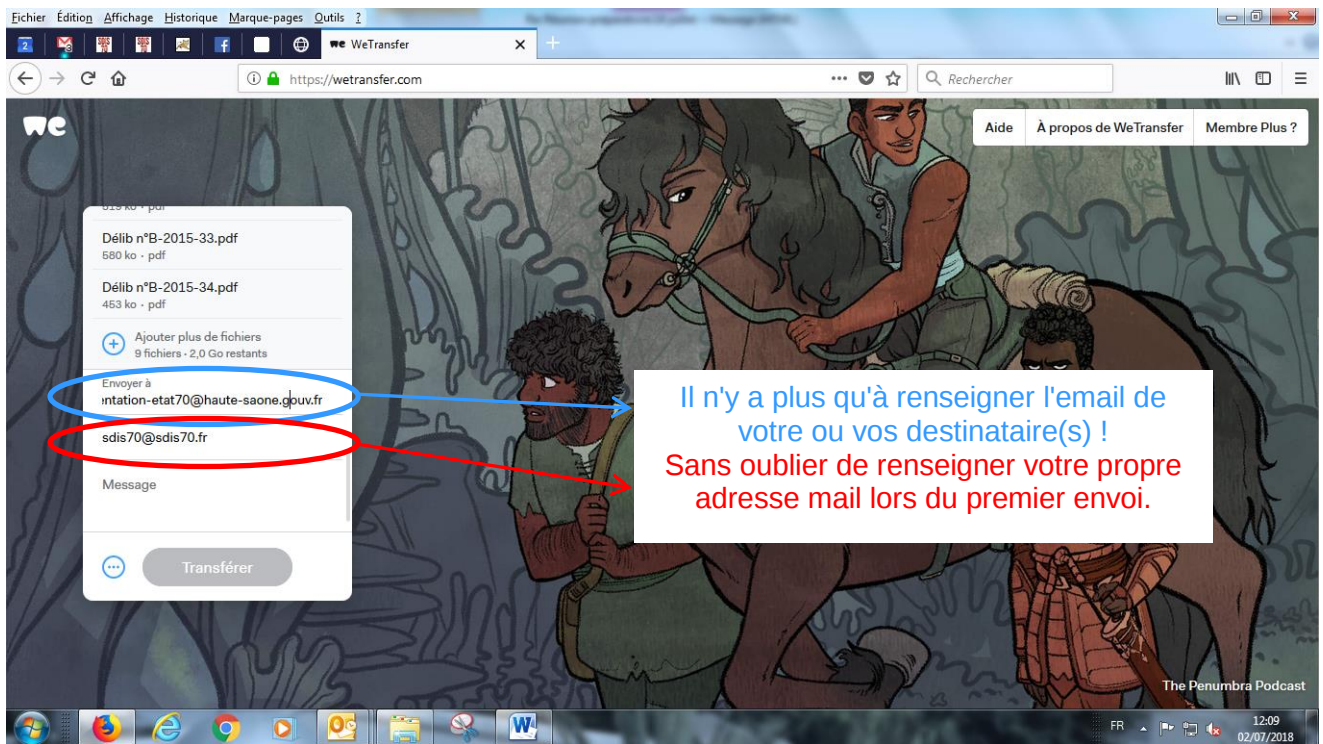
Etape 3



Une nouvelle fenêtre (gestionnaire de fichiers) apparaît. Il suffit alors de sélectionner les fichiers que vous souhaitez transmettre.



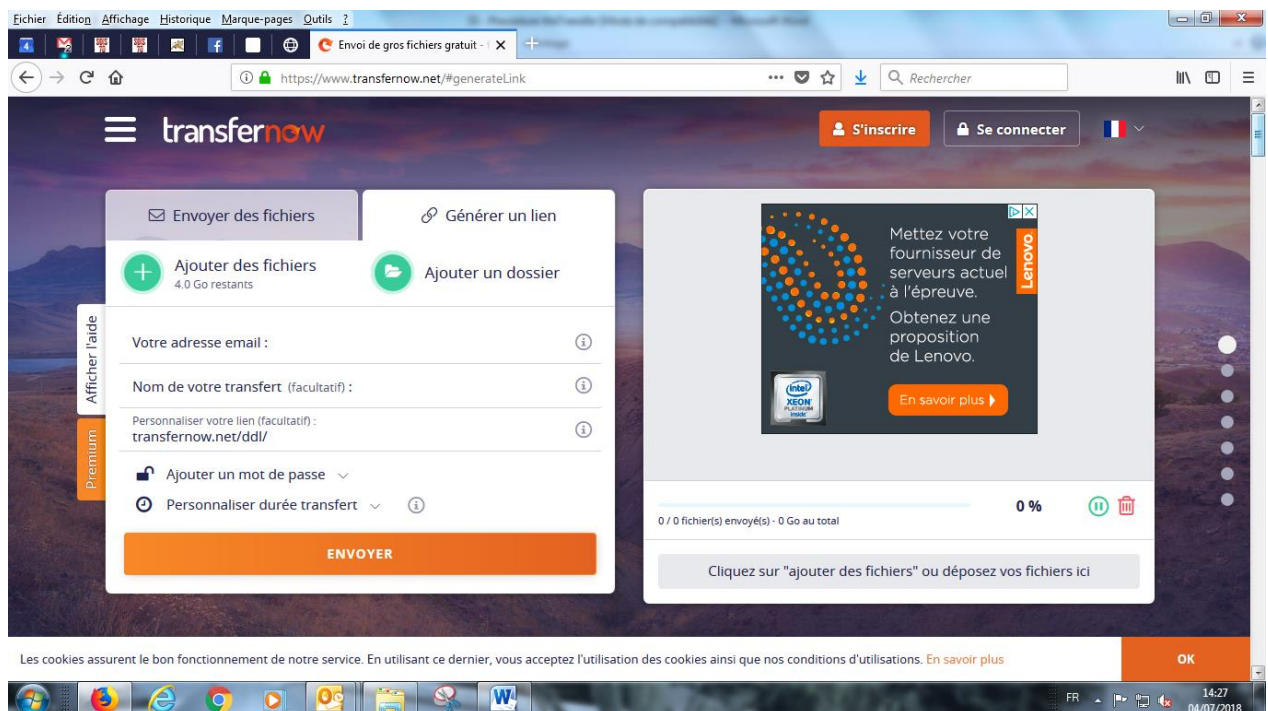
Etape 4



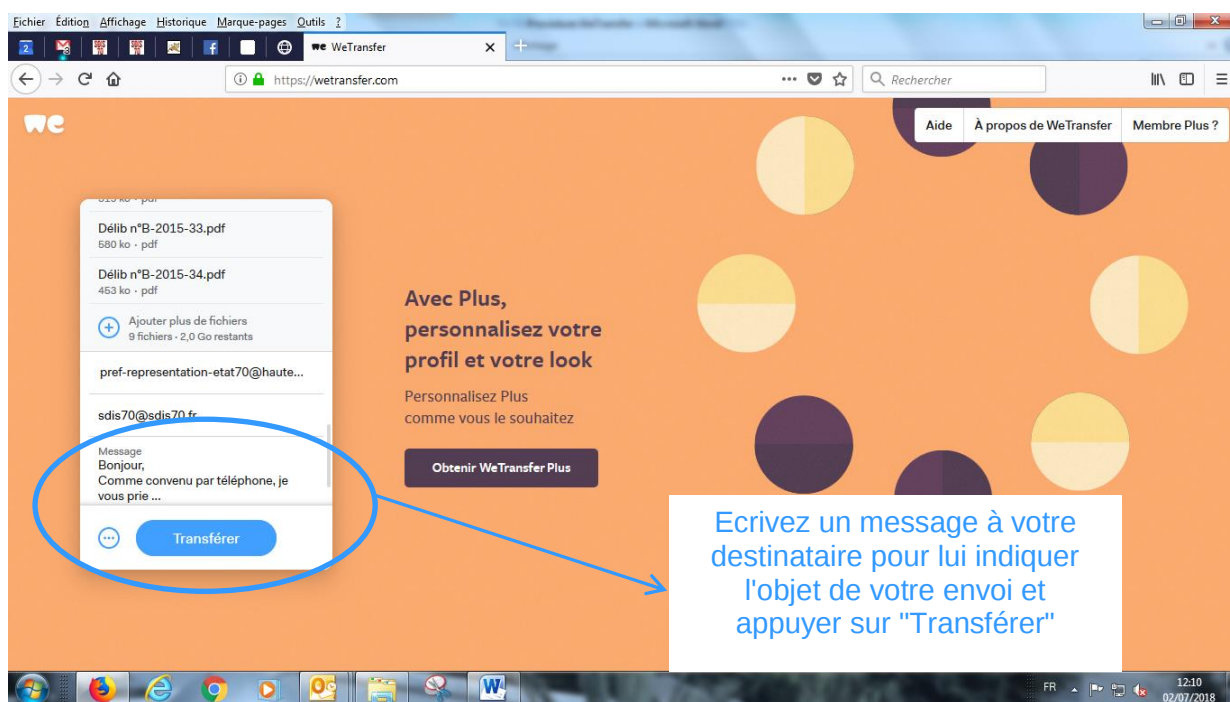
La différence entre WeTransfer et TransferNow s'opère ici ! En effet WeTransfer propose uniquement d'envoyer des fichiers à plusieurs destinataires alors que TransferNow propose à la fois l'envoi à plusieurs boîtes mail mais également la création d'un lien de téléchargement. Ce lien de téléchargement peut alors être intégré dans le corps de texte de votre mail.

Autre différence également : vous pouvez différer l'envoi de vos fichiers et/ou en modifier la date d'expiration. Vous pouvez renommer le lien de téléchargement de façon à le rendre plus "parlant" pour les destinataires ou encore créer un mot de passe !

Les fichiers à envoyer apparaissent sur la droite de l'écran.

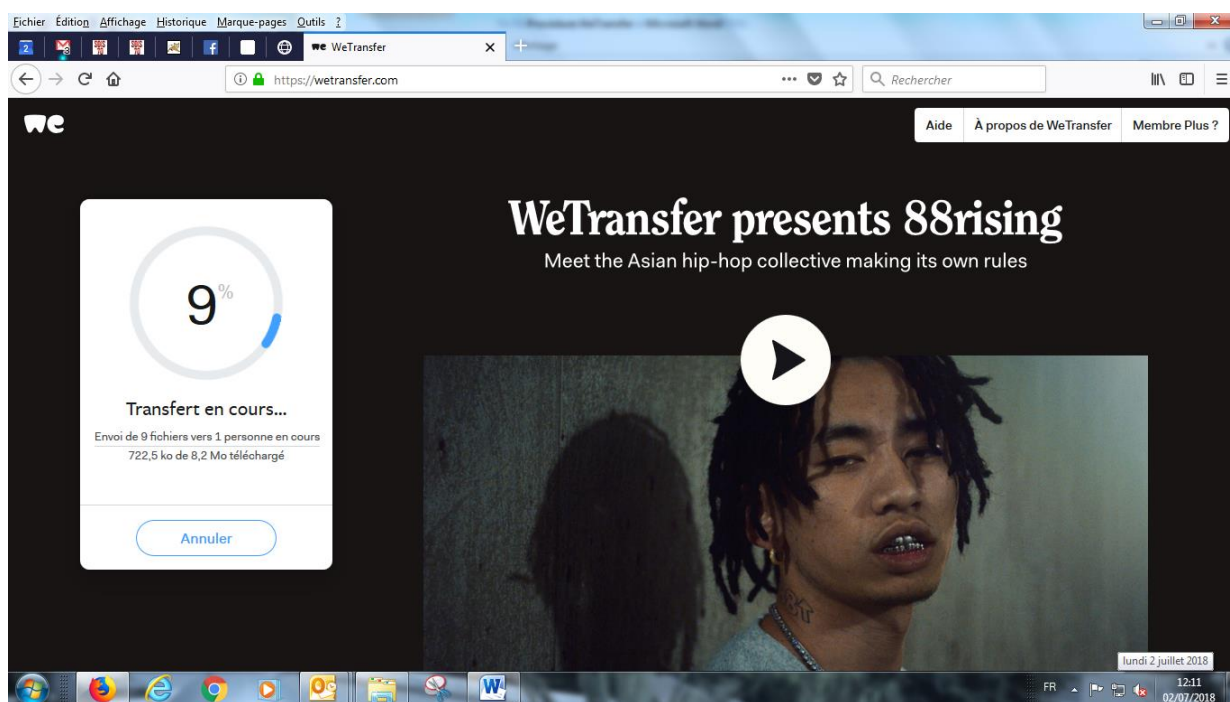


Etape 5



Etape 6

Il n'y a plus qu'à laisser faire votre ordinateur !



Et lorsque le transfert est terminé, fermer la fenêtre en cliquant sur la croix !

Vous recevez alors un mail vous indiquant que vos fichiers sont prêts à être téléchargés. Un nouveau mail vous sera également transmis lorsque le destinataire aura téléchargé ces fichiers. Ceci fait office en quelque sorte "d'accusé réception" de votre envoi. Un message d'alerte peut aussi vous être envoyé si les fichiers n'ont pas été téléchargés, vous indiquant le nombre de jours restant avant expiration du lien de téléchargement.